

ДОГОВОР-ОФЕРТА

Настоящая oferta (далее – Oferta) согласно п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением Союза профессионалов в сфере развития потенциала человека (далее – Экзаменационный центр), заключить с любым физическим лицом (далее – Соискатель) договор по организации и проведению независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена (далее – Договор) на условиях, предусмотренных настоящей Offerтой.

Экзаменационный центр вправе внести изменения в условия Offerты и/или отозвать Offerту в любой момент по своему усмотрению.

Изменения, внесенные Экзаменационным центром в Offerту, вступают в силу со дня размещения измененных условий Offerты на сайте: союз-рпч.рф если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.

Порядок заключения Договора

Договор заключается не иначе как путем присоединения к нему в целом. Договор заключается путем акцепта Offerты Соискателем, т.е. выражением полного и безоговорочного принятия условий Offerты. Акцептом Offerты является уплата Соискателем Экзаменационному центру стоимости услуги в соответствии с разделом 5 (пятым) настоящего Договора.

До совершения акцепта Соискатель обязан ознакомиться с условиями Offerты.

Соискатель, совершивший акцепт, считается ознакомившимся и согласным со всеми условиями Offerты. При этом Договор в соответствии со ст. 434, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации считается заключенным на условиях Offerты и является равносильным договору, подписанному двумя сторонами.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Экзаменационный центр обязуется предоставить услугу по проведению независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена по квалификации **«Бизнес-коуч (6-й уровень квалификации)»** (далее – Услуга), включая процедурную подготовку к экзамену, организацию и проведение профессионального экзамена, а Соискатель обязуется оплатить эту Услугу.

Услуга оказывается в форме проведения профессионального экзамена (далее – Экзамен), который проводится в соответствии с:

- Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
- Правилами проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 г. № 1204;
- нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в сфере независимой оценки квалификации, утвержденными в установленном порядке требованиями к соответствующей квалификации;
- нормативными документами в сфере независимой оценки квалификации, утвержденными Советом по профессиональным квалификациям в области управления персоналом, в том числе оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации;
- локальными нормативными актами Экзаменационного центра и Центра оценки квалификаций.

1.2. Для прохождения Экзамена Соискатель лично или через законного представителя представляет в Экзаменационный центр на бумажном или электронном носителе комплект документов, включающий в себя:

- а) заявление о проведении Экзамена с указанием квалификации, по которой он хочет пройти Экзамен. Форма заявления утверждена Приказом Минтруда России от 02.12.2016 г. № 706н (Приложение № 2 к Приказу);
- б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность Соискателя;
- в) иные документы, необходимые для прохождения Соискателем Экзамена по соответствующей квалификации, информация о которой содержится в реестре сведений для проведения независимой оценки квалификации, а также в требованиях к квалификации;
- г) согласие на обработку персональных данных, форма которого утверждена Приложением № 1 и (или) № 2 к настоящему Договору.

Услуги по настоящему Договору оказываются не ранее предоставления Соискателем комплекта документов и осуществления Соискателем предоплаты согласно п. 5.2. настоящего Договора.

1.3. Срок оказания Услуги – 1 месяц с момента акцепта Оферты.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Экзаменационный центр вправе:

2.1.1. Проводить независимую оценку квалификации только по квалификациям, утвержденным Национальным агентством развития квалификации (АНО «НАРК»).

2.1.2. Предоставить Соискателю необходимую информацию о правилах и процедурах независимой оценки квалификации в форме Экзамена.

2.1.3. Предоставить Услугу по проведению независимой оценки квалификации в форме Экзамена, по квалификации

07.01400.02 Бизнес-коуч (6-й уровень квалификации)

в отношении Соискателя в соответствии с Федеральным законом № 238-ФЗ от 03.07.2016г., «О независимой оценке квалификации», Правилами проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 № 1204, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в сфере независимой оценки квалификации.

2.1.4. Допускать Соискателя, не явившегося на Экзамен, к повторной сдаче Экзамена при наличии документального подтверждения уважительной причины неявки, при этом под уважительными причинами неявки понимаются следующие обстоятельства:

а) временная нетрудоспособность, подтвержденная листом нетрудоспособности или справкой из медицинской организации;

б) непредвиденные обстоятельства, объективно препятствующие явке (авария общественного транспорта, дорожно-транспортное происшествие с участником Соискателя, пожар, стихийное бедствие), подтвержденные соответствующими документами уполномоченных органов;

в) вызов в государственные органы или привлечение к мероприятиям, обязательным для исполнения, подтвержденные официальными документами;

г) смерть близкого родственника, подтвержденная копией свидетельства о смерти, или необходимость ухода за тяжелобольным членом семьи, подтвержденная медицинским заключением.

2.1.5. Не допускать Соискателя к сдаче практической части Экзамена, если Соискатель получил неудовлетворительную оценку за теоретическую часть.

2.1.6. Требовать оплаты оказанных услуг в порядке и на условиях Договора.

2.1.7. Отказать Соискателю в допуске к Экзамену, если в предоставленных документах имеются неопределенности в части подтверждения образования, стажа работы и иных позиций, необходимых для его допуска к Экзамену на соответствие выбранной квалификации.

2.1.8. Требовать от Соискателя обеспечения организационно-технических условий проведения Экзамена, указанных в п. 2.4.4. настоящего Договора.

2.2. Экзаменационный центр обязан:

2.2.1. Оказывать Услугу по квалификациям, утвержденным Национальным агентством развития квалификации (НАРК).

2.2.2. Провести консультацию по квалификации, заявленной Соискателем.

2.2.3. Предоставить Соискателю всю необходимую информацию о правилах и процедурах независимой оценки квалификации.

2.2.4. Осуществить подготовку, организацию и проведение Экзамена качественно и в полном объеме.

2.2.5. В случае подтверждения квалификации по результатам прохождения профессионального экзамена выдать Соискателю Свидетельство о квалификации в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней после завершения Экзамена.

2.2.6. В случае если Соискатель не подтвердит квалификацию по результатам прохождения профессионального экзамена, выдать Заключение о прохождении профессионального экзамена в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней после завершения Экзамена.

2.2.7. Не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении профессионального экзамена.

2.2.8. В случаях возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Договора, незамедлительно сообщить об этом Соискателю.

2.3. Соискатель вправе:

2.3.1. Получать всю необходимую информацию об условиях проведения Экзамена, в том числе о порядке, времени и месте проведения Экзамена.

2.3.2. Требовать от Экзаменационного центра исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.3. Получать информацию от Экзаменационного центра по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.4. В ходе Экзамена пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом и расходными материалами Экзаменационного центра, предусмотренными оценочными средствами для проведения независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации, утвержденными Советом по профессиональным квалификациям в области управления персоналом.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию о проведении Экзамена, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 г. № 1204.

2.3.6. На основании пункта 6 статьи 4 Федерального закона от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» при несогласии с решениями, принятыми Экзаменационным центром по итогам прохождения Экзамена, в течение 30 календарных дней с даты информирования о результатах прохождения Экзамена в порядке, установленном Положением об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами проведения Экзамена и выдачей свидетельства о квалификации, утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.12.2016 г. № 701н, подать письменную жалобу в апелляционную комиссию Совета по профессиональным квалификациям в области управления персоналом;

2.4. Соискатель обязан:

2.4.1. Своевременно осуществить оплату Услуги в соответствии с порядком, указанным в разделе 5 (пятом) настоящего Договора.

2.4.2. Предоставить Экзаменационному центру всю необходимую информацию и документы для прохождения процедуры независимой оценки квалификации в соответствии с п. 1.2. настоящего Договора.

2.4.3. Соблюдать Правила проведения независимой оценки квалификации в форме Экзамена, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 г. № 1204.

2.4.4. При проведении Экзамена обеспечить соблюдение следующих организационно-технических условий:

- наличие персонального компьютера с процессором не ниже Core i3 (или аналог);
- стабильного интернет-соединения со скоростью не менее 100 Мбит/сек;
- камеры, позволяющей осуществлять видеонаблюдение за ходом Экзамена (прокторинг);
- отсутствие посторонних лиц и внешних отвлекающих факторов при проведении Экзамена.

2.4.5. Подписать Акт сдачи-приемки Услуги.

3. КАЧЕСТВО ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

3.1. Качество Услуги должно соответствовать обязательным требованиям, установленным:

– Федеральным законом от 03.07.2016 N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

– Постановлением Правительства РФ от 16.11.2016 N 1204 «Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена»;

– «Правилам проведения оценки квалификаций независимой оценки квалификации в области управления персоналом в форме профессионального экзамена» утвержденным решением Совета по профессиональным квалификациям в области управления персоналом от 22.11.2017 г., Протокол № 16);

– иным нормативным актам, настоящим Договором.

3.2. Если обязательные требования к качеству оказания Услуги отличаются от требований документа, которым Стороны договорились руководствоваться, то применению подлежат положения, устанавливающие более высокие требования к качеству оказания Услуги.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1. Экзаменационный центр не позднее 10 (десяти) календарных дней после истечения срока оказания Услуги предоставляет Соискателю подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки Услуг в двух экземплярах.

4.2. Соискатель в течение 2 (двух) календарных дней со дня получения Акта сдачи-приемки услуг обязан подписать его со своей стороны и вернуть Экзаменационный центр один экземпляр Акта или направить Экзаменационному центру мотивированный отказ от подписания Акта с указанием выявленных недостатков и (при их наличии) приложением соответствующих доказательств.

4.3. В случае направления мотивированного отказа Экзаменационный центр принимает меры для устранения недостатков в разумный срок. После устранения недостатков Экзаменационный центр направляет новый Акт сдачи-приемки, порядок его подписания применяется в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Договора.

4.4. Услуги считаются принятыми Соискателем без возражений в случае, если Соискатель в установленный срок не предоставил ни подписанный Акт, ни мотивированный отказ от его подписания без предварительного уведомления Экзаменационного центра о невозможности предоставления указанного Акта или мотивированного отказа.

4.5. Акт сдачи-приемки, мотивированный отказ, направляются Сторонами одним из следующих способов:

– путем личного вручения под расписку одной или Сторон или его уполномоченному представителю;

– заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу местонахождения Стороны: местонахождение Экзаменационного центра указано в разделе 9 (девятом) настоящего Договора, местонахождение Соискателя указано в Заявлении на прохождение независимой оценки квалификации;

– путем направления скан-образа подписанного документа по электронной почте, указанной в реквизитах Экзаменационного центра в разделе 9 (девятом) настоящего Договора, а также указанной в заявлении Соискателя на прохождение независимой оценки квалификации.

4.6. Все способы направления Акта сдачи-приемки Услуг, перечисленные в пункте 4.5. настоящего Договора, имеют равную юридическую силу.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость Услуги определяется в соответствии с квалификацией, указанной в п. 2.1.3. настоящего Договора, и составляет 50000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек без НДС. Экзаменационный центр Союза профессионалов в сфере развития потенциала человека применяет упрощенную систему налогообложения, на основании п. 2 ст. 346. 11 глава 26.2 НК РФ, и не является плательщиком НДС

5.2. Оплата стоимости Услуги настоящей Оферты производится на условии 100% (сто процентной) предоплаты не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения Экзамена.

5.3. Соискатель перечисляет денежные средства на расчетный счет, указанный в п. 9 настоящей Оферты после получения от Экзаменационного центра ссылки для оплаты Услуги через эквайринговую систему Экзаменационного центра. Ссылка направляется на электронную почту Соискателя. Обязательства по оплате Услуги считаются выполненными с момента поступления денежных средств, указанных в п. 3.1. настоящего Договора, на расчетный счет Экзаменационного центра.

6. ОТКАЗ ОТ ЭКЗАМЕНА, ПРОПУСК И ПЕРЕНОС ЭКЗАМЕНА

6.1. Отказ от сдачи Экзамена.

6.1.1. Соискатель вправе отказаться от сдачи Экзамена. Отказ Соискателя от сдачи Экзамена (далее – Отказ) считается поданным надлежащим образом только при условии направления письменного обращения. Обращение подается в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения Экзамена. В этом случае Экзаменационный центр обязуется в 10-дневный срок со дня подачи Соискателем Отказа вернуть Соискателю уплаченную им стоимость проведения Экзамена. Экзаменационный центр удерживает 25% от стоимости Услуги, для покрытия расходов на организацию и подготовку Экзамена.

6.1.2. В случае направления Соискателем Отказа с нарушением вышеуказанного порядка и сроков, Отказ не считается поданным и сумма средств, поступивших для оплаты Услуги, возврату не подлежит.

6.2. Перенос сдачи Экзамена.

6.2.1. Соискатель имеет право перенести дату сдачи Экзамена, при этом Экзаменационный центр имеет право потребовать от Соискателя дополнительной оплаты переноса сдачи Экзамена в размере 25% от стоимости Услуг. Перенос даты сдачи Экзамена считается оформленным надлежащим образом, при условии направления Соискателем соответствующего письменного обращения (далее – Обращение). Обращение подается не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения Экзамена.

6.3. Пропуск сдачи Экзамена.

6.3.1. При пропуске Соискателем сдачи Экзамена уплаченная им стоимость Услуги возврату не подлежит, за исключением следующих случаев:

– подтвержденное медицинской справкой заболевание Соискателя, делающее невозможным его присутствие на Экзамене (медицинская справка должна быть удостоверена печатью врача, печатью медицинского учреждения и печатью регистратуры медицинского учреждения);

– действие обстоятельств непреодолимой силы (пожары, наводнения, массовые беспорядки, террористические акты и т.п.).

6.3.2. Заявление о возврате стоимости Услуги с приложением подтверждающих документов должно быть подано Соискателем не позднее, чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с установленной даты проведения Экзамена. В этом случае Экзаменационный центр обязуется в 10-дневный (десятидневный) срок со дня подачи Соискателем заявления о возврате стоимости Услуги возвратить Соискателю уплаченную им стоимость проведения Экзамена. При возврате стоимости проведения Экзамена Экзаменационный центр вправе удержать 25 % от стоимости Услуги.

6.3.3. Экзаменационный центр (при наличии соответствующей возможности) имеет право возвратить Соискателю денежные средства в более поздние, чем установлено настоящим Договором, сроки.

6.3.4. Соискатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом Экзаменационный центр в письменной форме не менее, чем за 5 (пять) дней, при условии возмещения Экзаменационному центру фактически понесенных расходов.

6.3.5. Экзаменационный центр вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом Соискателя в письменной форме не менее чем за 5 (пять) дней. При таком отказе Экзаменационный центр обязан полностью возместить Соискателю документально подтвержденные убытки, причиненные досрочным расторжением Договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.1.1. В случае прерывания Экзамена по вине Соискателя, в том числе, но не ограничиваясь: при несоответствии технических средств Соискателя требованиям п. 2.4.4. настоящего Договора, Услуга считается оказанной Исполнителем в полном объеме и надлежащего качества. Денежные средства, уплаченные Соискателем за оказание Услуги, возврату не подлежат.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Урегулирование возникших разногласий осуществляется в досудебном порядке.

7.4. Претензия вручается Стороне (уполномоченному представителю другой Стороны) под роспись. Претензия должна быть составлена в двух экземплярах и подписана лицом, чьи права нарушены, или его уполномоченным представителем (с предъявлением оригинала доверенности для заверения копии).

7.5. В претензии должны быть указаны следующие сведения:

– какие права нарушены;

– информация о лице, которое считает, что его права нарушены;

– информация о представителе, если претензия подписана представителем (ФИО, отсканированная копия доверенности; для руководителя юридического лица – отсканированная копия приказа/протокола о назначении);

– в каких действиях Исполнителя выразилось нарушение прав;

- контактные данные для связи (телефон, адрес электронной почты, иные контакты);
- дата и подпись заявителя или его представителя.

7.6. Получатель претензии обязан рассмотреть полученную претензию и письменно уведомить заявителя претензии о результатах ее рассмотрения в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии.

7.7. В случае если Стороны не урегулировали конфликт в досудебном порядке, то дело рассматривается в судебном порядке в соответствии с российским законодательством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента акцепта Соискателем условий настоящей оферты и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.2 Юридически значимые сообщения направляются на электронную почту, указанную Сторонами: электронная почта Экзаменационного центра указана в разделе 9 (девятом) настоящего Договора, электронная почта Соискателя указана в заявлении на прохождение независимой оценки квалификации. Сообщение считается полученным на следующий рабочий день после даты его отправки, если в течение текущего дня от отправителя не поступило уведомление о недоставке письма.

9. РЕКВИЗИТЫ

Экзаменационный центр:
Союз профессионалов в сфере развития
потенциала человека

ИНН 9728150505

КПП 772801001

ОГРН 1257700069373

Юридический адрес: 119421,

г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ
Обручевский, пр-кт Ленинский, д. 111, к. 1,
помещ. 51а/н/3

БАНК: АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 044525593

ИНН: 7728168971

КПП: 770801001

Корсчет получателя:

30101 810 2 0000 0000593

Расчетный счет получателя:

40703 810 7 0153 0000051

Тел.: +7 499 130 70 40

Эл. почта: nok@srpch.ru

www.союз-рпч.рф

Генеральный директор

 /Д.А. Коннов



СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Соискатель, в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях проведения независимой оценки квалификации согласно Федеральному закону от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации», Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 г. № 1204 «Об утверждении Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена», дает согласие на обработку

Обществу с ограниченной ответственностью «Агентство Стратегических Компетенций»
(наименование и юридический адрес центра оценки квалификаций)
(далее – «Оператор»), своих персональных данных, а именно:

- фамилия,
- имя,
- отчество (при наличии),
- дата и место рождения,
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, – наименование документа, серия, номер, кем выдан и когда,
- место проживания (регистрации),
- место работы,
- образование и квалификация,

указанных в заявлении для проведения независимой оценки квалификации и прилагаемых к нему документах, а также **фото- и видеоматериалов** и **иных материалов** профессионального экзамена, **результатов** прохождения профессионального экзамена, присвоения квалификации и выдачи свидетельства о квалификации, внесения и хранения соответствующей информации в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

Также настоящим Соискатель дает согласие на поручение Оператором обработки своих персональных данных на основании части 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **Совету по профессиональным квалификациям в области управления персоналом** расположенным по адресу 119606, г. Москва, проспект Вернадского, д. 84, корп. 2, **Ассоциации объединений и организаций, деятельность которых направлена на разработку и внедрение методик и стандартов управления и оценки качества программ делового и управленческого образования «Национальный аккредитационный совет делового и управленческого образования» (НАСДОБР)**, расположенной по адресу: 119606, г Москва, пр-кт Вернадского, д 84 к 2. и **Союзу профессионалов в сфере развития потенциала человека (Союз РПЧ, Экзаменационный центр)**, расположенным по адресу 119421, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Обручевский, пр-кт Ленинский, д.111 к 1, помещ. 51А/Н/3

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано настоящее согласие, включает обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Соискатель уведомлен(а) и понимает, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение следующих действий (операций):

- сбор,
- обработка,
- запись,
- систематизация,
- накопление,

- хранение,
- уточнение (обновление, изменение),
- извлечение,
- использование,
- подтверждение,
- передача (распространение, предоставление, доступ),
- обезличивание,
- блокирование,
- удаление,
- уничтожение

персональных данных по истечении срока действия настоящего согласия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Соискатель вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом Оператора.

В случае отзыва Соискателем согласия на обработку своих персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить Соискателя.

**Согласие
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Соискатель, именуемый далее «Субъект персональных данных», «Субъект ПДн», руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим дает свое согласие Союзу профессионалов в сфере развития потенциала человека (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Обручевский, пр-кт Ленинский, д. 111, к. 1, помещ. 51а/н/3 на распространение подлежащих обработке своих персональных данных, с целью размещения на сайте Оператора в следующем порядке:

Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/ нет)	Условия и запреты
Фамилия	да	нет
Имя	да	нет
Отчество	да	нет
Номер свидетельства о квалификации	да	нет
Дата выдачи свидетельства о квалификации	да	нет
Наименование квалификации	да	нет

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
союз-рпч.рф	Размещение на сайте Оператора

Настоящее согласие дано до момента достижения цели обработки персональных данных или уничтожения персональных данных, а также в случае отзыва согласия субъектом.

Все вышеизложенное субъектом прочитано, понятно и подтверждается.